RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

ASUNTO: NOMEAMENTO DE MARÍA BELÉN DÍAZ SIXTO COMO FUNCIONARIA DE CARREIRA PARA A PRAZA DE AUXILIAR ADMINISTRATIVA ADSCRITA AO CÓDIGO 01.01.02 DA RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO DO CONCELLO DE OROSO E CREACIÓN DE BOLSA DE EMPREGO PARA POSTOS DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DO CONCELLO DE OROSO

Nº EXPEDIENTE ORIXE: 2024/E001/000003

Logo de ver que mediante resolución de Alcaldía nº 476/2023 do 17/04 procedeuse a aprobar a Oferta de Emprego Público ordinaria do Concello de Oroso para o exercicio 2023 e que a mesma foi obxecto de publicación no BOP nº 76 do 21/04/2023 establecendo na mesma a seguinte praza vacante:

PERSOAL FUNCIONARIO:

Código RPT	Grupo	Clasificación		Vacantes	Denominación	Forma de acceso	Quenda
01.01.02	C2	Escala da administración xeral	Subescala auxiliar administrativo	1	Auxiliar administrativo	Oposición	Libre

LOGO DE VER que mediante resolución de Alcaldía nº 337/2024 do 08/03 procedeuse a aprobar as bases que rexen na convocatoria de selección dunha praza Auxiliar Administrativo como persoal funcionario/a de carreira correspondente á oferta pública de emprego do ano 2023 (código RPT 01.01.02) e a creación dunha bolsa de emprego para cubrir prazas de xeito temporal de Auxiliar Administrativo/a do Concello de Oroso.

LOGO DE VER que tanto a convocatoria como as bases de selección foron obxecto de publicación no taboleiro de anuncios do Concello e no Boletín Oficial da Provincia nº 53 do 14 de marzo de 2024 e igualmente foi obxecto de publicación anuncio da convocatoria no DOG nº 59 do 22 de marzo de 2024 e no BOE nº 79 do 30 de marzo de 2024.

LOGO DE VER que trala realización das diferentes probas de selección e conforme establece a acta nº 7 do Tribunal de Selección correspondente ao día 27/06/2024 por ese Tribunal proponse por unanimidade dos membros con dereito a voto a Dª. María Belén Díaz Sixto con

PRAZA DE ISAAC DIAZ PARDO, 1 | 15888 SIGÜEIRO – OROSO | A CORUÑA | T **981 691 478** | F 981 691 786 | info@concelloroso.com

www.oroso.es | www.concellooroso.com

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na https://sede.oroso.es. *(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xuridico do sector público)).*

En cumprimento co previsto na LO 15/99 de Protección de datos de carácter persoal e o RD 1720/07, informámoslle que os datos recollidos polo Concello de Oroso, coa finalidade de levar a cabo a xestión contable, fiscal e administrativa, serán almacenados nos ficheiros correspondentes titularidade do concello, os cales se encontran debidamente inscritos na Axencia Española de Protección de Datos. Así mesmo os datos serán cedidos a outras administracións ou empresas coa finalidade de xestionar o cobro de impostos, prestar servizos municipais, ou outras actividades relacionadas co normal funcionamento do concello. Vostede poderá, en todo momento, exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición sobre os seus datos persoais enviando ao concello unha carta debidamente asinada onde consten claramente os datos de contacto á cal deberá xuntarse fotocopia do seu DNI/NIF ou documento que acredite a súa identidade.

CVD: 2DxHYPZ+VuqzoMmOM49j
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

DNI nº 45847944C para o seu nomeamento como funcionaria de carreira do Concello de Oroso para o posto de Auxiliar Administrativo como persoal funcionario/a de carreira

TENDO EN CONTA que a acta nº 7 do Tribunal de Selección foi obxecto de publicación no taboleiro de anuncios do Concello de Oroso con data de 28/06/2024.

LOGO DE VER que conforme establece o punto 10 das bases de selección que rexen o presente proceso de selección con data de 03/07/2024 (RE nº 202499900001623), Dª. María Belén Díaz Sixto presentou a documentación esixida no citado punto das bases e que igualmente con data de 08/07/2024 emitiuse polo doutora especilista en medicina do traballo Dª Rosa Gibaja Pachas. ditame de apto no recoñecemento médico ao que someteuse Dª. María Belén Díaz Sixto con data de 03/07/2024.

TENDO EN CONTA as competencias que me atribúe o artigo 21.1.h) da Lei 7/1985, e de conformidade co previsto na base décimo primeira das bases de selección, pola presente **RESOLVO**:

PRIMEIRO: Nomear a Dª. María Belén Díaz Sixto con DNI nº 45847944C como funcionaria de carreira para a praza de AUXILIAR ADMINISTRATIVO correspondente ao Grupo C, Subgrupo C1, escala de Administración Xeral, Subescala Administrativa(código RPT 01.01.02), incluída na Oferta de Emprego Público do Concello de Oroso do ano 2023 (BOP nº 53 do 14/03/2024),

SEGUNDO: Adscribir, unha vez que tome posesión do cargo, a Dª. María Belén Díaz Sixto o posto de Auxiliar Administrativo da Relación de Postos de Traballo do Concello identificado co código 01.01.02

TERCEIRO: Aprobar de conformidade co previsto na base décimo segunda a creación dunha bolsa de emprego formada pola lista de aspirantes que logo de superar as probas da fase de oposición non obtivesen praza, ordenados de maior a menor puntuación coa seguinte orde:

Nº	**NOME**
1	Manuel Ruda López
2	Paula Martínez Cereijo
3	Marlén González Amado
4	Ana Inmaculada Vallés Rechou
5	Jesús Andrés Iglesias Sánchez
6	Francisco Javier Figueiras Figueroa
7	Jessica Padín Rey

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na https://sede.oroso.es. *(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xuridico do sector público)).*

En cumprimento co previsto na LO 15/99 de Protección de datos de carácter persoal e o RD 1720/07, informámoslle que os datos recollidos polo Concello de Oroso, coa finalidade de levar a cabo a xestión contable, fiscal e administrativa, serán almacenados nos ficheiros correspondentes titularidade do concello, os cales se encontran debidamente inscritos na Axencia Española de Protección de Datos. Así mesmo os datos serán cedidos a outras administracións ou empresas coa finalidade de xestionar o cobro de impostos, prestar servizos municipais, ou outras actividades relacionadas co normal funcionamento do concello. Vostede poderá, en todo momento, exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición sobre os seus datos persoais enviando ao concello unha carta debidamente asinada onde consten claramente os datos de contacto á cal deberá xuntarse fotocopia do seu DNI/NIF ou documento que acredite a súa identidade.

CVD: 2DxHYPZ+VuqzoMmOM49j
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

8	María Pilar Diloy Farto
9	Isabel González Lareu
10	Ana María Cortizas Díaz

CUARTO: Notificar a presente a Dª. María Belén Díaz Sixto facéndolle saber que de conformidade co previsto no punto 11º das bases de selección deberá tomar posesión no prazo máximo de cinco días hábiles, contados desde a data de notificación da presente, a estes efectos deberá presentar escrito indicando a data prevista da toma de posesión.

QUINTO: Publicar a presente resolución de nomeamento no Boletín Oficial da Provincia e no Taboleiro de anuncios do Concello co réxime de recursos que proceda.

En Oroso, asinado dixitalmente na data que figura na marxe pola Alcaldía-Presidencia, do que eu, como Secretario, dou fe.

CVD: 2DxHYPZ+VuqzoMmOM49j
Verificable en la Sede Electrónica del Organismo.

PRAZA DE ISAAC DIAZ PARDO, 1 | 15888 SIGÜEIRO – OROSO | A CORUÑA | T **981 691 478** | F 981 691 786 | info@concelloroso.com

www.oroso.es | www.concellooroso.com

Documento asinado electronicamente, pódese validar a sinatura co código indicado na marxe na https://sede.oroso.es. *(O código de verificación garante, mediante o cotexo na sede electrónica municipal, a integridade do documento (artigo 42.b da Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xuridico do sector público)).*

En cumprimento co previsto na LO 15/99 de Protección de datos de carácter persoal e o RD 1720/07, informámoslle que os datos recollidos polo Concello de Oroso, coa finalidade de levar a cabo a xestión contable, fiscal e administrativa, serán almacenados nos ficheiros correspondentes titularidade do concello, os cales se encontran debidamente inscritos na Axencia Española de Protección de Datos. Así mesmo os datos serán cedidos a outras administracións ou empresas coa finalidade de xestionar o cobro de impostos, prestar servizos municipais, ou outras actividades relacionadas co normal funcionamento do concello. Vostede poderá, en todo momento, exercitar os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición sobre os seus datos persoais enviando ao concello unha carta debidamente asinada onde consten claramente os datos de contacto á cal deberá xuntarse fotocopia do seu DNI/NIF ou documento que acredite a súa identidade.